



Комитет по делам образования города Челябинска

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа-интернат спортивного, спортивно-адаптивного
и оздоровительного профиля г. Челябинска»
(МБОУ «Школа-интернат спортивного профиля г. Челябинска»)

ПРИКАЗ

23 ноября 2023 года

№ 01-24/462

О проведении итогового
сочинения (изложения)
06.12.2023

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 31.10.2023 № 02/2700 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Челябинской области в 2023/2024 учебном году», приказом Комитета по делам образования города Челябинска от 21.11.2023 № 2878-у «О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) 06.12.2023 на территории Челябинского городского округа» п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение итогового сочинения (изложения) (далее ИС(И)) в МБОУ «Школа-интернат спортивного профиля г. Челябинска» 06.12.2023 в соответствии с Порядком.

2. Сусловой Е.В., заместителю директора по УВР:

- скорректировать расписание учебных занятий на 06.12.2023 г.;

- подготовить аудиторию для проведения ИС(И) № 31;

- обеспечить информационную безопасность при подготовке и проведении

ИС(И);

- обеспечить информирование под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке ИС(И) о Порядке проведения и проверке ИС(И);

- обеспечить оперативное информирование о явке участников ИС(И) ГБУ ДПО РЦОКИО (в том числе о не завершивших и/или удаленных участниках) до 15.00 часов 06.12.2023 в информационной системе «Платформа электронного взаимодействия»;

- обеспечить доставку материалов ИС(И) 06.12.2023 в МБУ ДПО ЦРО (ул. Барбюса, 65а);

- направить 08.12.2023 и 09.12.2023 учителя русского языка и литературы, Кряжеву Г. Н., для проверки ИС(И) в МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска» (ул. Барбюса, 65а).

2. Классному руководителю 11А класса, Колотушкиной В. А., обеспечить информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о

порядке проведения ИС(И), сроках проведения, местах и порядке информирования о результатах ИС(И).

3. Кряжевой Г. Н., учителю русского языка и литературы, обеспечить наличие орфографических словарей из библиотечного фонда.

4. Назначить членов комиссии по проведению ИС(И):

- организаторы в аудитории № 31: Колотушкина В. А., педагог-организатор; Бондаренко О.А., учитель-дефектолог;

- технический специалист- Помаркова Л.В., заместитель директора по ИОП;

- общественный наблюдатель - Саренко К.И., лаборант (ауд. № 31);

- дежурный вне аудитории - Черных Т.Г.;

- медицинский работник - Долгова О.В., медицинская сестра.

5. Ключеву С.И., заместителю директора по безопасности, обеспечить пропускной режим на месте проведения ИС(И).

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

А.М. Галкин

С приказом ознакомлены:

Е. В. Сушковой

О. А. Бондаренко

Г. Н. Кряжева

В. А. Колотушкина

С. И. Ключев